

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
и молодежной политики
от 20.04.2018 № 191

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского конкурса проектов
«Молодежная инициатива»

1. Общие положения

Городской конкурс проектов «Молодежная инициатива» (далее – Конкурс) проводится среди детских, молодежных и общественных организаций, учреждений и объединений города Смоленска, в т.ч. некоммерческих (далее – организации), осуществляющих деятельность по следующим направлениям:

- поисковая деятельность;
- общественное самоуправление и реализация молодежной политики;
- создание условий для развития экстремальных видов спорта и туризма.

Настоящее положение определяет цель, содержание, порядок проведения и категории участников Конкурса.

2. Цель Конкурса

Цель: поддержка детских, молодежных и общественных организаций, учреждений и объединений города Смоленска, в т.ч. некоммерческих, в реализации социально значимых проектов для молодежи.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие молодые люди, в возрасте до 30 лет, члены детских, молодежных и общественных организаций, учреждений и объединений города Смоленска, в т.ч. некоммерческих, осуществляющих деятельность по следующим направлениям: поисковая деятельность, общественное самоуправление и реализация молодежной политики, создание условий для развития экстремальных видов спорта и туризма, имеющие успешный опыт работы с молодежью, имеющие счет в банке, ведущие деятельность, не противоречащую действующему в Российской Федерации законодательству.

4. Организаторы Конкурса

Организатором Конкурса является управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, которое:

- формирует конкурсную комиссию;
- обеспечивает организацию и проведение всех этапов Конкурса;
- размещает информацию о Конкурсе и итогах его проведения в средствах массовой информации.

5. Конкурсная комиссия

Конкурсная комиссия формируется из числа представителей структурных подразделений Администрации города Смоленска, молодежных общественных объединений.

Конкурсная комиссия проводит экспертизу материалов, направляемых на Конкурс, оценивает социальную значимость проектов и принимает решение о победителях.

Решение конкурсной комиссии фиксируется протоколом и не подлежит изменению.

6. Порядок проведения Конкурса

Конкурс проводится поэтапно.

I этап – размещение информации на сайте Администрации города Смоленска и сайте отдела молодежной политики и дополнительного образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

II этап – с **25 апреля по 15 мая 2018 года** – сбор в печатном и электронном вариантах документов согласно пункту 7 данного Положения.

III этап - до **22 мая 2018 года** - оценка проектов конкурсной комиссией и подведение итогов Конкурса.

IV этап – размещение результатов Конкурса на сайте Администрации города Смоленска и сайте отдела молодежной политики и дополнительного образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

V этап – перечисление денежных средств на реализацию проектов победителям Конкурса.

VI этап – сбор отчетов о выполнении проектов согласно датам реализации проектов, указанным в заявке.

7. Порядок предоставления документов для участия в Конкурсе

Для регистрации участников Конкурса представляются:

- заявка на участие, заверенная печатью в двух экземплярах (Приложение № 1 к Положению);

- описание проекта в печатном варианте и на электронном носителе (Приложение № 2 к Положению).

Все вышеперечисленные материалы направляются до 15 мая 2018 года в управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска по адресу: г. Смоленск, ул. К. Маркса, д. 10, каб. 11.

Вся конкурсная документация печатается в редакторе Word for Windows; шрифт Times New Roman размером 14 кегль через 1 интервал.

Электронный вариант документов для участия в Конкурсе принимается по адресу электронной почты: smolmolodezka@mail.ru (с пометкой «Молодежная инициатива»).

Участники, не представившие все указанные материалы до 15 мая 2018 года, к участию в конкурсе не допускаются.

Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не

возвращаются.

8. Подведение итогов Конкурса

На основании оценочных листов (Приложение № 3 к Положению) конкурсной комиссией оформляется единый протокол с рейтингом набранных баллов и определяются проекты-победители (не более трех).

Победителям вручаются сертификаты участников и перечисляются денежные средства на реализацию проекта.

9. Порядок выплаты денежных средств на реализацию проекта

Денежные средства на реализацию проекта перечисляются по безналичному расчету на банковский счет, указанный автором проекта, в 100% размере в течение 14 дней до начала срока реализации проекта согласно прилагаемому пакету документов.

10. Отчет о реализации проекта

Отчет о реализации проекта предоставляется по окончании реализации проекта в сроки, указанные в заявке, по следующей форме:

- 1) ФИО автора проекта
- 2) Название организации
- 3) Название проекта
- 4) География проекта
- 5) Бюджет проекта
- 6) Общая стоимость проекта
- 7) Другие источники финансирования проекта (в случае их наличия)
- 8) Финансовый отчет с приложением ксерокопий платежных документов согласно п. 9 Приложения № 2 к Положению
- 9) Продолжительность проекта (дата начала и окончания)
- 10) На кого направлена Ваша деятельность по проекту? Кто извлек пользу от проекта, как? Определите приблизительное количество людей, которых охватил Ваш проект.
- 11) Удалось ли достичь запланированных результатов?
- 12) Опишите наиболее значимые достижения проекта.
- 13) Другие специальные отчеты по мероприятиям (фотографии, публикации, брошюры, буклеты, программа проведенного мероприятия; копии раздаточных материалов; списки участников, анкеты оценки семинара, заполненные участниками; копии публикаций в СМИ о проекте и др.).
- 14) Дата написания отчета, ФИО, должность составившего отчет.

В случае не предоставления (предоставления не в полном объеме) документов о реализации проекта управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска вправе требовать возврата денежных средств в полном объеме. Возврат средств осуществляется в соответствии с пунктом 11.4 данного Положения.

11. Контроль за целевым использованием денежных средств и порядок их

возврата в случае нарушения условий выполнения

11.1. Контроль за целевым использованием денежных средств осуществляется сотрудниками отдела молодежной политики и дополнительного образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

11.2. Денежные средства возвращаются полностью или частично по требованию управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска в случаях:

- расходования не по целевому назначению;
- возникновения обстоятельств, препятствующих реализации проекта;
- неэффективного использования.

11.3. Автор проекта при выявлении факта нецелевого использования денежных средств обязан вернуть их в бюджет управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска. В этом случае автор проекта лишается в дальнейшем права на получение поддержки за счет бюджетных средств.

11.4. Возврат денежных средств осуществляется в следующем порядке:

11.4.1. Уполномоченный за контролем выполнения условий реализации проекта сотрудник отдела молодежной политики и дополнительного образования управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска в 10-дневный срок после проверки отчета по реализации проекта направляет автору проекта требование о возврате денежных средств в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении;

11.4.2. Требование о возврате денежных средств в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении, должно быть исполнено автором проекта (получателем денежных средств) в течение месяца со дня получения указанного требования;

11.4.3. В случае невыполнения требований в установленный срок будут приняты меры для обеспечения взыскания денежных средств в судебном порядке.

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе проектов
«Молодежная инициатива»

Фамилия, имя, отчество автора проекта	
Адрес постоянной регистрации по месту жительства	
Телефон	
Сайт в сети «Интернет» (ссылка на страницу в социальных сетях)	
Адрес электронной почты	
Дата рождения	
Название организации	
Банковские реквизиты организации	
ИНН	
Номер расчетного/лицевого счета	
Наименование банка	
БИК	
Номер корреспондентского счета	

Описание проекта

Название проекта	
География проекта	<i>Перечислить все м\о, на которые распространяется проект</i>
Срок реализации проекта	<i>Продолжительность проекта (в месяцах)</i>
	<i>Начало реализации проекта (день, месяц, год)</i>
	<i>Окончание реализации проекта (день, месяц, год)</i>
1. Краткая аннотация	
2. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	
3 Актуальность проекта для молодежи	
4. Основные целевые группы, на которые направлен проект	
5. Основная цель проекта	
6. Задачи проекта	
7. Календарный план реализации проекта	

(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)

№	Мероприятие	Сроки (дд.мм.гг)	Количественные показатели реализации
1.			
2.			
...			

8. Ожидаемые результаты

(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)

Количественные показатели <i>(указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)</i>	
Качественные показатели <i>(указать подробно качественные изменения)</i>	

9. Детализированная смета расходов

*(**подробно** указываются все расходы. Включаются только статьи, на которые планируется потратить денежную часть премии)*

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1				
2				
...				

10. Приложения

(Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д., если такие имеются к моменту начала реализации проекта)

--

Приложение № 3
к Положению о проведении
городского конкурса проектов
«Молодежная инициатива»

Оценочный лист конкурсной комиссии

Наименование общественного объединения: _____

№ п/п	Критерий	Оценка	Комментарии эксперта
	<p style="text-align: center;">Экспертная оценка проекта молодежных общественных объединений, в которых конкурсант принимает непосредственное участие.</p> <p><u>Цели конкурса:</u> вовлечение Организаций, реализующих международное сотрудничество и патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, в проектную деятельность и активизация их участия в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации.</p>		
	Обоснованность и сопровождение проекта:		
1.	Проработанность целеполагания		
2.	Актуальность решаемой проблемы		
3.	Содержательная и методическая проработанность, соответствие используемых методик, технологий и форм работы поставленной цели и задачам		
	Проработанность механизма реализации:		
4.	Методическое обеспечение		
5.	Реалистичность экспериментальной составляющей в проекте		
6.	Результативность проекта		
7.	Критерии эффективности		
8.	Наличие методических рекомендаций		
9.	Использование опыта других организаций (учреждений) и взаимодействие с ними		
10.	Воспроизводимость применяемых инноваций		
11.	Инновационность проекта		
12.	Перспективность развития проекта		
13.	Социальный эффект и востребованность проекта на городском уровне		
14.	Уровень владения информацией о ситуации в молодежно-общественном движении		
15.	Умение предложить вариант решения проблемы		
16.	Оригинальность изложения идей		
17.	Владение разнообразными способами самовыражения		
18.	Творческая самореализация		
	<i>ИТОГО:</i>		
<u>Достоинства представленных материалов</u>			
<u>Замечания эксперта</u>			

0 – позиция отсутствует, 1 – низкий уровень,
2 – средний уровень, 3 – высокий уровень

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

г. Смоленск

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем, когда)

Проживающий (ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных

_____ (уполномоченный орган)

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие позволяет производить с персональными данными действия, определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно: систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между уполномоченным органом и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Данное согласие действует с «___» _____ 2017 г. по «___» _____ 2017 г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)