



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2017 № 1987-арм

О Молодежной администрации
города Смоленска

В целях создания условий для поддержания инициатив молодежи, вовлечения молодежи в процесс социально-экономического развития муниципального образования – города Смоленска, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Молодежную администрацию города Смоленска.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Молодежной администрации города Смоленска.
3. Управлению образования и молодежной политики Администрации города Смоленска обеспечить проведение конкурса по формированию Молодежной администрации города Смоленска.
4. Признать утратившими силу:
 - 4.1. Постановление Администрации города Смоленска от 28.02.2011 № 325-адм «О Молодежной администрации города Смоленска».
 - 4.2. Постановление Администрации города Смоленска от 18.04.2012 № 572-адм «О внесении изменений в постановления Администрации города Смоленска от 28.09.2010 № 86-адм «О создании комиссии по противодействию коррупции в Администрации города Смоленска», от 28.02.2011 № 325-адм «О Молодежной администрации города Смоленска».
 - 4.3. Постановление Администрации города Смоленска от 19.02.2013 № 243-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.02.2011 № 325-адм «О Молодежной администрации города Смоленска»».
 - 4.4. Постановление Администрации города Смоленска от 29.05.2013 № 954-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.02.2011 № 325-адм «О Молодежной администрации города Смоленска»

4.5. Постановление Администрации города Смоленска от 13.08.2013 № 1401-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 28.02.2011 № 325-адм «О Молодежной администрации города Смоленска».

5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

6. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
города Смоленска
от 26.07.2017 № 1987-адм

ПОЛОЖЕНИЕ о Молодежной администрации города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежная администрация города Смоленска (далее - Молодежная администрация) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Администрации города Смоленска, созданным в целях создания условий для поддержания инициатив молодежи, вовлечения молодежи в процесс социально-экономического развития города Смоленска.

1.2. Молодежная администрация не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

1.3. Молодежная администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом города Смоленска, правовыми актами Администрации города Смоленска, настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

2.1. Молодежная администрация создается в целях:

- вовлечения молодежи в процесс социально-экономического развития города Смоленска;
- организации системы взаимодействия молодежи и органов местного самоуправления;
- повышения правовой и политической культуры молодежи, а также их приобщения к управленческой деятельности.

2.2. Основными задачами Молодежной администрации являются:

- содействие реализации основных направлений государственной молодежной политики на территории города Смоленска, пропаганде среди молодежи ее целей и задач;
- создание условий для вовлечения молодежи, проживающей на территории города Смоленска, в социальную, экономическую, политическую, культурную жизнь общества;
- выявление и поддержка молодых людей, обладающих организаторскими и творческими способностями, лидерскими качествами;
- изучение и обобщение мнения молодежи о деятельности органов местного самоуправления, иных органов и организаций;

- изучение проблем города Смоленска в области организации работы с молодежью, социально-экономических вопросах и иных сферах деятельности органов местного самоуправления;

- подготовка рекомендаций в области организации работы с молодежью, социально-экономических вопросах и иных сферах деятельности органов местного самоуправления;

- разработка методических, информационных и иных материалов, способствующих повышению общественной, социальной и экономической активности молодых людей;

- координация и организация совместной деятельности молодежных общественных объединений в реализации молодежной политики на территории города Смоленска;

- участие в разработке и реализации мероприятий и проектов в области организации работы с молодежью, социально-экономических вопросах и иных сферах деятельности органов местного самоуправления;

- получение знаний и практических навыков в области муниципального управления, изучение проблем муниципального управления в различных сферах общественных отношений;

- подготовка и внесение в установленном порядке предложений по вопросам, связанным с реализацией молодежной политики на территории города Смоленска.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Молодежная администрация для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- организовывать совещания, консультации, «круглые столы» и другие мероприятия;

- вести переписку с государственными, муниципальными и негосударственными органами, другими организациями по вопросам компетенции Молодежной администрации;

- для осуществления своей деятельности в установленном порядке формировать рабочие группы;

- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Администрации города Смоленска, а также своей деятельности Главе города Смоленска или его заместителям;

- осуществлять взаимодействие с органами студенческого самоуправления, молодежными организациями города Смоленска и других муниципальных образований, общественными объединениями с целью обмена опытом, совершенствования технологий работы с молодежью города Смоленска;

- оказывать содействие общественным объединениям в разработке и реализации мероприятий, направленных на решение проблем молодежи.

3.2. Молодежная администрация обязана:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Смоленской области и Администрации города Смоленска, а также настоящее Положение;

- ежеквартально информировать управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска о принятых решениях и иных результатах своей деятельности;

- представлять в установленном порядке информацию о своей деятельности заинтересованным организациям и гражданам.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Молодежная администрация формируется на конкурсной основе согласно Положению о проведении конкурса по формированию Молодежной администрации.

4.2. Конкурс по формированию Молодежной администрации проводит управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска один раз в два года.

4.3. Положение о проведении конкурса по формированию Молодежной администрации, состав конкурсной комиссии и сроки проведения конкурса утверждаются приказом управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

4.4. Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска на основании итогов конкурса готовит постановление Администрации города Смоленска об утверждении состава Молодежной администрации.

4.5. Каждому члену Молодежной администрации вручается документ, подтверждающий его статус, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.6. При досрочном прекращении полномочий члена Молодежной администрации замещение освободившейся должности осуществляется посредством проведения дополнительного конкурса среди кандидатов на должность члена Молодежной администрации города Смоленска.

4.7. За три месяца до окончания срока полномочий членов Молодежной администрации инициируется процедура формирования нового состава Молодежной администрации.

5. СОСТАВ И СТРУКТУРА МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

5.1. Членами Молодежной администрации могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет включительно, проживающие, обучающиеся или работающие на территории города Смоленска не менее трех лет, не являющиеся государственными и муниципальными служащими, членами Молодежного парламента при Смоленской областной Думе, Молодежной администрации Смоленской области и иных

совещательных органов, созданных в целях реализации молодежной политики в Российской Федерации.

5.2. Молодежная администрация состоит из 15 человек.

5.3. Молодежная администрация формируется сроком на 2 года.

5.4. Молодежная администрация имеет следующую структуру:

- Глава Молодежной администрации;
- заместитель Главы Молодежной администрации;
- секретарь Молодежной администрации;
- члены Молодежной администрации.

5.5. Структура Молодежной администрации может меняться по решению, принятому на заседании Молодежной администрации.

5.6. Молодежную администрацию возглавляет Глава Молодежной администрации.

5.7. Глава Молодежной администрации:

- организует работу Молодежной администрации;
- определяет основные направления деятельности Молодежной администрации;
- председательствует на заседаниях Молодежной администрации с правом решающего голоса;
- дает поручения заместителю, секретарю и членам Молодежной администрации;
- представляет Молодежную администрацию на мероприятиях;
- координирует работу членов Молодежной администрации, рабочих групп, создаваемых Молодежной администрацией, в том числе дает им поручения в соответствии с их задачами и направлениями деятельности;
- утверждает перспективный план работы Молодежной администрации;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для эффективной работы Молодежной администрации.

5.8. Заместитель Главы Молодежной администрации:

- исполняет полномочия Главы Молодежной администрации в период его отсутствия;
- по поручению Главы Молодежной администрации организует работу по конкретным направлениям деятельности.

5.9. Секретарь Молодежной администрации:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Молодежной администрации;
- ведет протоколы заседаний;
- обеспечивает подготовку заседаний Молодежной администрации;
- формирует на основе предложений членов Молодежной администрации повестку дня его очередного заседания;
- осуществляет контроль входящей и исходящей документации;
- выполняет поручения Главы Молодежной администрации, заместителя Главы Молодежной администрации.

5.10. Члены Молодежной администрации осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

6.1. Молодежная администрация осуществляет свою деятельность в форме заседаний Молодежной администрации.

6.2. Заседание Молодежной администрации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.3. Первое заседание Молодежной администрации проводится не позднее 30 дней с момента утверждения Главой города Смоленска ее персонального состава.

6.4. Заседание Молодежной администрации правомочно, если в нем приняли участие не менее 50 % от общего количества членов Молодежной администрации. При отсутствии кворума для проведения заседания Молодежной администрации должно быть проведено повторное заседание с той же повесткой дня.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежной администрации и оформляются протоколом. Решения Молодежной администрации оформляются протоколом, который подписывается Главой Молодежной администрации и секретарем.

6.6. Молодежная администрация может вносить предложения и обращения отраслевым (функциональным) структурным подразделениям Администрации города Смоленска.

6.7. К компетенции Молодежной администрации относится:

- определение основных направлений деятельности, утверждение программ и рабочих планов Молодежной администрации;

- определение основных мероприятий, проводимых Молодежной администрацией;

- избрание Главы Молодежной администрации, заместителя Главы Молодежной администрации, секретаря Молодежной администрации на срок деятельности Молодежной администрации;

- принятие решений по вопросам, связанным с реализацией целей и задач Молодежной администрации.

6.8. Члены Молодежной администрации не вправе делегировать свои полномочия другим лицам для участия в заседаниях Молодежной администрации.

6.9. Куратором Молодежной администрации является управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

6.10. Куратор Молодежной администрации выполняет следующие функции:

- обеспечивает взаимодействие Молодежной администрации со структурными подразделениями Администрации города Смоленска;

- оказывает содействие членам Молодежной администрации в получении в установленном порядке необходимой информации для изучения деятельности структурных подразделений Администрации города Смоленска;

- содействует подготовке документов для сопровождения мероприятий, проводимых Молодежной администрацией.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

7.1. Изменения в настоящее Положение вносятся в текущем порядке правовым актом Администрации города Смоленска.

7.2. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение предварительно подлежат обсуждению на заседании Молодежной администрации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Молодежная администрация прекращает деятельность:

- по решению Главы города Смоленска согласно соответствующему постановлению Администрации города Смоленска;

- по решению Молодежной администрации, принятому на заседании большинством голосов (не менее 75% от общего состава Молодежной администрации).

Приложение
к Положению

Форма

<p>Удостоверение № 0000</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Ф.И.О.) _____ Молодежной администрации города Смоленска</p> <p>_____</p> <p>личная подпись</p>	<p>Действительно по « ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Глава города Смоленска _____</p> <p>М.П. _____</p>
--	---